



## Università degli Studi del Sannio

### **BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI PER IL CONFERIMENTO DI ATTIVITÀ DIDATTICO INTEGRATIVE DI LINGUA INGLESE PRESSO IL CENTRO LINGUISTICO DI ATENEIO ANNO ACCADEMICO 2024 /2025**

#### **IL RETTORE**

- VISTO** lo “Statuto” dell’Università degli Studi del Sannio emanato con Decreto Rettorale del 13 giugno 2012, n. 781, modificato con Decreto Rettorale n. 588 del 17.06.2016, e con successivo Decreto Rettorale n. 1047 del 28.11.2026;
- VISTO** il “Regolamento Generale di Ateneo”, emanato con Decreto Rettorale del 9 febbraio 2023, numero 152, approvato dal Senato Accademico nella seduta del 17 novembre 2023;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 11 luglio 1980, n.382, ed, in particolare gli articoli 9,10,25,100, comma 1, lettere b) e d), e 114;
- VISTA** la Legge 14 gennaio 1999, n.4, e, in particolare, gli articoli 1, comma 11, e 4;
- VISTA** la Legge 19 novembre 1990, n. 341, e, in particolare, gli articoli 12 e 16;
- VISTA** la Legge 28 dicembre 1995, n. 549, e, in particolare, l’articolo 1, comma 32 ..“I contratti con studiosi o esperti di alta qualificazione scientifica o professionale previsti dall’articolo 25 del decreto del Presidente della Repubblica 11 luglio 1980, n. 382, possono, nei limiti delle disponibilità di bilancio delle università e per sopperire a particolari e motivate esigenze didattiche, essere stipulati anche per l’attivazione di corsi ufficiali non fondamentali o caratterizzanti, nei casi e nei limiti stabiliti dallo statuto”;
- VISTA** la Legge 4 novembre 2005, n. 230, ed in particolare l’articolo 1, commi 10,11,14 e 16;
- VISTO** il Decreto Ministeriale 22 ottobre 2004 n. 270 – Modifiche al regolamento recante norme concernenti l’autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministero dell’Università e della Ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509;
- VISTI** i Decreti Ministeriali 16 marzo 2007, relativi alla determinazione delle Classi di Lauree Universitarie e delle Lauree Universitarie Magistrali;
- VISTA** la Legge del 30 dicembre 2010, n. 240, in materia di organizzazione delle Università, di Personale Accademico e reclutamento;
- VISTO** il D.lgs. 27 gennaio 2012, n. 19 che ha introdotto il sistema AVA - di accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi
- VISTO** il Decreto Ministeriale del 30 gennaio 2013, n. 47 e successive modifiche e integrazioni;



## Università degli Studi del Sannio

- VISTO** il Decreto Ministeriale 8 gennaio 2021, n. 8, concernente l'autovalutazione, la valutazione, e l'accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio, che modifica il Decreto Ministeriale 7 gennaio 2019, n. 6;
- VISTO** il Decreto Interministeriale del 21 luglio 2011, numero 313, con il quale è stato definito il trattamento economico spettante ai titolari dei contratti per attività di insegnamento conferiti ai sensi dell'articolo 23, comma 2, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- VISTO** il "Regolamento per la disciplina del conferimento di incarichi didattici, ai sensi degli articoli 6 e 23 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240", emanato dall'Università degli Studi del Sannio con Decreto Rettorale del 17 luglio 2012, n. 891, e le linee di indirizzo ai fini della sua applicazione deliberate dal Senato Accademico nell'adunanza del 4 giugno 2019;
- VISTO** il Decreto Rettorale n. 993 del 29 luglio 2010 con il quale, in attuazione della deliberazione assunta dal Senato Accademico nell'adunanza del 20 aprile 2010, è stato disposto il decentramento alle strutture didattiche e di ricerca dell'intera procedura finalizzata al conferimento degli incarichi di insegnamento per contratto e/o supplenza;
- VISTO** il Decreto del Direttore del Dipartimento di Ingegneria del 27 maggio 2024, di attivazione dei precorsi di lingua Inglese a supporto degli immatricolati del Dipartimento di Ingegneria che ai quali sono stati assegnati debiti formativi a seguito dello svolgimento della prova di ingresso TOLC-I;
- TENUTO CONTO** della richiesta del Direttore Del Dipartimento, Professore Nicola Fontana, Prot.0014109 del 29/05/2014, di attivazione di due precorsi di Lingua Inglese finalizzati alla verifica del livello di conoscenza della Lingua;
- VALUTATA** la necessità di offrire un supporto didattico di studio agli studenti del Dipartimento di Ingegneria che ai TOLC-I -sezione Lingua Inglese- hanno ottenuto un punteggio inferiore a 18;
- RITENUTO** che tale attività didattica risulta utile alla carriera dello Studente;
- ACCERTATO** che non è possibile coprire con il Personale interno i precorsi didattici di Lingua Inglese;
- VALUTATA** la necessità di ricorrere all'acquisizione di specifiche professionalità cui affidare gli incarichi didattici;
- CONSIDERATA** la necessità di procedere con la massima urgenza all'emissione del bando per la copertura della predetta attività didattico-integrativa per l'Anno Accademico 2024/2025;



## Università degli Studi del Sannio

**ATTESA** altresì, la necessità di attivare una procedura di selezione per il conferimento dei predetti incarichi di insegnamento da parte dell'Unità Organizzativa "Centro Linguistico di Ateneo";

**VISTO** il bilancio Unico Annuale di Previsione per l'esercizio 2024, composto dal "Budget economico" e dal "Budget degli Investimenti", approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 19 dicembre 2023;

**ACCERTATA** la disponibilità del budget di costo,

### **DECRETA ARTICOLO 1**

1. È indetta una procedura di selezione ad evidenza pubblica, per solo titoli, per il conferimento di n.2 Incarichi di Docenza di Lingua Inglese, per le esigenze formative degli studenti del Dipartimento di Ingegneria che hanno ottenuto un punteggio inferiore a 18 -sezione Lingua Inglese - ai TOLC-I.
2. L'incarico di docenza sarà assegnato secondo la tipologia di seguito specificata:

ATTIVITA'	PERIODO DI SVOLGIMENTO	NUMERO DI ORE	COMPENSO LORDO OMNICOMPENSIVO
Incarichi di Docenza per n. 2 precorsi di Lingua Inglese	Settembre 2024 Dicembre 2024	1) Attività di docenza in presenza n. 24 ore	Costo orario attività di docenza in presenza € 60,00 (importo lordo omnicomprensivo) (totale € 1.440,00)
		2) Attività di docenza in presenza n. 24 ore	Costo orario attività di docenza in presenza € 60,00 (importo lordo omnicomprensivo) (totale € 1.440,00)
			Totale: €2.880,00 importo lordo omnicomprensivo

### **ARTICOLO 2 TIPOLOGIA AFFIDAMENTO INCARICHI**

1. Gli incarichi di docenza di cui all'articolo 1 del presente Decreto verranno conferiti mediante: contratti di docenza, ai sensi dell'articolo 2, comma 4, lettera f), del "Regolamento per la disciplina del conferimento di incarichi didattici, ai sensi degli articoli 6 e 23 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240", emanato dall'Università degli Studi del Sannio con Decreto Rettorale del 17 luglio 2012, n. 891.



## Università degli Studi del Sannio

### Sono ammessi a partecipare alla selezione:

- i soggetti in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali.

### **Art. 3**

#### **MODALITA' DI CONFERIMENTO**

La selezione avviene mediante valutazione comparativa dei candidati.

Sarà nominata una Commissione dal Rettore. La Commissione procederà alla valutazione comparativa del curriculum complessivo di ciascun candidato, delle attività didattiche e di ricerca svolte nell'ambito del settore scientifico disciplinare per il quale è stata attivata la procedura.

L'incarico di docenza a contratto sarà perfezionato, con apposito decreto o atto a firma del Rettore.

La Commissione si riserva il diritto di non procedere al conferimento degli incarichi previsti dal presente bando qualora l'analisi complessiva dei curriculum, dei titoli e delle pubblicazioni scientifiche presentati dai candidati risultassero non congruenti con le esigenze didattiche e scientifiche dell'incarico.

I requisiti di partecipazione dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di selezione per la presentazione della domanda di ammissione.

Gli esiti della procedura saranno pubblicati mediante affissione all'Albo Ufficiale on-line dell'Università degli Studi del Sannio: <https://www.unisannio.it/it/amministrazione/albo-online>.

### **ARTICOLO 4**

#### **DIRITTI E DOVERI**

1. Il titolare dell'incarico didattico previsto, disciplinato dal "Regolamento per la disciplina del conferimento di incarichi didattici, ai sensi degli articoli 6 e 23 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240", come innanzi richiamato, ha l'obbligo di:

- svolgere personalmente le attività didattiche oggetto dell'incarico;
- partecipare ad ogni altra attività prevista dalla normativa vigente in materia.

### **ARTICOLO 5**

#### **TITOLI PREFERENZIALI**

Ai fini dell'attribuzione di contratti di insegnamento, ai sensi dell'articolo 23, comma 2, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, costituiscono titolo di preferenza il possesso dei titoli di dottore di ricerca e l'abilitazione scientifica nazionale, pertinenti agli incarichi didattici, di cui all'articolo 16 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, ovvero di titoli equivalenti conseguiti all'estero.

### **ARTICOLO 6**

#### **ESCLUSIONI ED INCOMPATIBILITA'**

1. L'incarico didattico oggetto del presente avviso non può essere conferito a professori e ricercatori universitari collocati d'ufficio in aspettativa obbligatoria, ai sensi dell'articolo 13 del Decreto del Presidente della Repubblica dell'11 luglio 1980, n. 382, e successive modifiche e integrazioni.

2. Ai sensi dell'articolo 18, comma 1, lettera c), della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, e dell'articolo 25 della Legge 23 dicembre 1994, n. 724, l'incarico didattico di cui al presente avviso non può essere conferito:

- a) nel caso di contratti di docenza, che abbiano un rapporto di parentela o di affinità entro il quarto grado compreso, con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione;



## Università degli Studi del Sannio

- b) ai professori e ai ricercatori di ruolo della Università degli Studi del Sannio che siano cessati dal servizio per volontarie dimissioni, con diritto alla pensione anticipata di anzianità;
  - c) ai dipendenti di enti pubblici e privati che siano cessati volontariamente dal servizio, con diritto alla pensione anticipata di anzianità, e che abbiano avuto con l'Università degli Studi del Sannio un qualsiasi rapporto di lavoro nei cinque anni precedenti a quello della cessazione dal servizio.
3. I contratti per lo svolgimento di attività di insegnamento non possono essere stipulati con coloro che siano iscritti a corsi di dottorato di ricerca

### **ARTICOLO 7 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

La domanda, unitamente ai relativi allegati richiesti ai fini della partecipazione alla procedura, deve essere presentata, a pena di esclusione, mediante l'utilizzo della procedura telematica disponibile al seguente indirizzo web: <https://unisannio.selezionieconcorsi.it/>.

Il candidato dovrà compilare lo specifico modulo on line secondo le istruzioni riportate nell'ALLEGATO 1 che costituisce parte integrante del presente bando. Qualora il termine di scadenza indicato cada in un giorno festivo, la scadenza è prorogata al primo giorno feriale utile.

È esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione. Pertanto eventuali domande pervenute con altre modalità non verranno prese in considerazione.

Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio; la eventuale riserva di invio successivo di documenti è privo di effetto. L'Amministrazione e chi per essa non assumono alcuna responsabilità per eventuali disguidi tecnici o imputabili a terzi, forza maggiore o caso fortuito, si consiglia pertanto di inoltrare la domanda con congruo anticipo. La procedura di compilazione e di invio telematico della domanda dovrà essere completata entro le ore 23:59 del 16/09/2024.

Allo scadere del termine utile stabilito per la presentazione, il sistema non permetterà più l'accesso e il conseguente invio della domanda telematica.

Nella domanda il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) nome e cognome (le candidate coniugate devono indicare il cognome da nubile);
- b) cittadinanza;
- c) data e luogo di nascita;
- d) residenza;
- e) domicilio o recapito, completo del codice di avviamento postale, al quale si desidera siano trasmesse eventuali comunicazioni;
- f) codice fiscale/partita iva
- g) di godere dei diritti civili e politici;
- h) di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- i) di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- j) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d), del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;
- k) che non supererà, con la retribuzione prevista per l'incarico, il limite annuo lordo di €. 240.000,00 (ai sensi dell'art. 13 del D.L. 24.04.2014, convertito in L. 23.06.2014, n. 89);



## Università degli Studi del Sannio

- l) di essere in possesso dei requisiti di ammissione richiesti dall'art. 2 comma 4 del presente Bando, specificando, con riferimento al Diploma di laurea, la votazione riportata, la data di conseguimento e l'Università presso la quale il titolo è stato conseguito;
- m) di non avere un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Allegati

- a) Il curriculum vitae, professionale, didattico e scientifico, debitamente sottoscritto e corredato da una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, e successive modifiche e integrazioni, che attesti la veridicità di quanto in esso riportato;
- b) Per tutti i candidati che, al momento della presentazione della domanda di ammissione alla procedura di selezione prestino servizio presso altre pubbliche amministrazioni, dovranno dichiarare che, in base alla normativa vigente ed, in particolare, ai sensi dell' articolo 53 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché in base alla normativa regolamentare interna alla amministrazione di appartenenza, non sono tenuti a richiedere l'autorizzazione o ad inoltrare la relativa comunicazione alla amministrazione di appartenenza. Nel caso in cui le norme regolamentari interne alla amministrazione di appartenenza prevedono il rilascio delle relative autorizzazioni per lo svolgimento dell' incarico di docenza oggetto del presente avviso, i candidati devono allegare alla predetta domanda l'autorizzazione allo svolgimento dell'incarico rilasciata dall'Ente o dalla amministrazione di appartenenza o, in alternativa, copia della richiesta di autorizzazione presentata all'Ente o alla amministrazione di appartenenza, con la data e il numero di protocollo in entrata.

### **ARTICOLO 8**

#### **DURATA E TRATTAMENTO ECONOMICO**

1. L'incarico oggetto del presente bando è conferito per le attività didattiche di Lingua Inglese, da svolgersi presso il Centro Linguistico di Ateneo dell'Università degli Studi del Sannio.
2. Il compenso orario lordo onnicomprensivo previsto per il predetto incarico è pari a Euro 60,00, per le attività di docenza in presenza.

### **ARTICOLO 9**

#### **RECESSO E RISOLUZIONE DEL RAPPORTO**

1. Il rapporto di lavoro con il titolare dell'incarico didattico si risolve automaticamente nei seguenti casi:
  - a. mancato inizio o ritardo dell'avvio delle attività didattiche rispetto al termine di scadenza fissato nel provvedimento di conferimento dell'incarico o nel contratto imputabili esclusivamente al titolare dell'incarico;
  - b. ingiustificata sospensione e/o interruzione delle attività didattiche oggetto dell'incarico per un periodo superiore a tre giorni, fatti salvi i casi in cui la sospensione e/o la interruzione siano imputabili a gravi motivi di salute o a casi di forza maggiore debitamente comprovati;
  - c. violazione delle disposizioni in materia di incompatibilità contenute nell'articolo 6 del presente bando.
2. Il rapporto di lavoro si risolve automaticamente prima della sua naturale scadenza anche nel caso di disattivazione dell'insegnamento o del modulo di insegnamento oggetto dell'incarico;



## Università degli Studi del Sannio

3. Il rapporto di lavoro si risolve automaticamente prima della sua naturale scadenza qualora non risultassero studenti iscritti al corso;
4. Il Rettore con proprio Decreto può risolvere il rapporto di lavoro anche nel caso in cui il titolare dell'incarico sia responsabile di gravi e ripetute inadempienze tali da pregiudicare l'utilità dell'intera prestazione e/o della inosservanza degli obblighi previsti dall'art. 4

### **ARTICOLO 10 TRATTAMENTO PREVIDENZIALE E ASSISTENZIALE**

1. Ai contratti stipulati ai sensi del "Regolamento per la disciplina del conferimento di incarichi didattici, ai sensi degli articoli 6 e 23 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240", emanato con Decreto Rettorale del 17 luglio 2012, n. 891, si applicano, in materia previdenziale e assistenziale, le disposizioni di cui all'articolo 2, commi 26 e seguenti, della Legge 8 agosto 1995, n. 335, e successive modifiche ed integrazioni.

### **ARTICOLO 11 ACCESSO AGLI ATTI E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

1. Ai sensi del Decreto Legislativo del 30 giugno 2003, n. 196, e successive modifiche ed integrazioni, con il quale è stato emanato il "Codice in materia di Protezione dei Dati Personali", e del Regolamento di Ateneo con il quale sono state adottate alcune "Misure attuative del Codice di Protezione dei Dati Personali", i dati forniti dai candidati saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla procedura di selezione oggetto del presente avviso e dell'eventuale procedimento di assegnazione dell'incarico.
2. In ogni caso, i candidati potranno esercitare i diritti di cui all'articolo 7 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e successive modifiche ed integrazioni, tra i quali il diritto di accesso ai dati che li riguardano, il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in modo non conforme alla legge, nonché il diritto di opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento.
3. Tutti i diritti potranno essere fatti valere nei confronti della Università degli Studi del Sannio, titolare del trattamento.

### **ARTICOLO 12 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi della Legge del 7 agosto 1990, n. 241, e successive modifiche ed integrazioni, il Responsabile del Procedimento è la Dottoressa Irma Di Donato, Responsabile Amministrativo del Centro Linguistico di Ateneo.

Chiarimenti e/o informazioni relative alla presente procedura di selezione potranno essere richiesti alla Unità Organizzativa "Centro Linguistico di Ateneo", nella persona del Responsabile Amministrativo, Dottoressa Irma Di Donato (tel. 347-4972285, e-mail: [irma.didonato@unisannio.it](mailto:irma.didonato@unisannio.it)) e nella persona di segretario verbalizzante, Vincenzo Calandro in servizio presso la Unità Organizzativa "Centro Linguistico di Ateneo" (tel. 0824-305466, e-mail: [vincenzo.calandro@unisannio.it](mailto:vincenzo.calandro@unisannio.it)).



Università degli Studi del Sannio

**ARTICOLO 13  
PUBBLICITA' DEL BANDO**

1. Il presente bando sarà pubblicato mediante affissione all'Albo Ufficiale on line dell'Università degli Studi del Sannio al seguente indirizzo <https://www.unisannio.it/it/amministrazione/albo-online>.

**ARTICOLO 14  
NORME DI RINVIO**

Per tutto quanto non espressamente previsto o disciplinato dal presente bando espresso rinvio alle disposizioni contenute nella Legge 30 dicembre 2010, n. 240, e, in quanto compatibili, alle altre disposizioni legislative, statutarie e regolamentari che disciplinano la materia.

**ARTICOLO 15  
COPERTURA BUDGETARIA**

1. È autorizzato, per le finalità specifiche di cui agli articoli precedenti del presente Decreto, l'utilizzo del budget di costo per un importo complessivo omnicomprensivo pari a € 2.880,00 mediante la sua imputazione alla Voce COAN CA.04.46.08.01.07, denominata "*Altri interventi a favore di studenti*", del Bilancio Unico Annuale per l'Esercizio 2024, e, in particolare, sui fondi del progetto individuato nel sistema UGOV con la codifica "**FIT129**".

Benevento, data protocollo informatico

Il Rettore  
Prof. Gerardo Canfora  
Firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs 82/2005

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE - CICLO PASSIVO**

**Ai sensi dell'articolo 41 del vigente Regolamento di ateneo per l'amministrazione, la finanza, la contabilità e il controllo di gestione dell'Università degli Studi del Sannio, si vincola il budget di costo come di seguito specificato:**

**ESERCIZIO: 2024**

**Importo complessivo: € 2.880,00**

**Voce COAN: CA.04.46.08.01.07**

**Progetto - codifica UGOV: FIT129**

**SCRITTURA COAN ANTICIPATA: 11584/2024**

**Benevento, 04.09.2024**

**Il Direttore di Ragioneria**

**Dottore Fabio Corsale**

Firma autografa sostituita dall'indicazione a stampa dei firmatari ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. Lgs. n. 39/1993





## Università degli Studi del Sannio

### ALLEGATO 1

#### **MODALITÀ' E CONDIZIONI PER LA REGISTRAZIONE E COMPILAZIONE ON LINE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE.**

Leggere attentamente il bando prima di procedere alla compilazione della domanda di partecipazione al concorso.

La procedura di presentazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24, salvo momentanee interruzioni per manutenzioni del sistema, anche non programmate, tramite qualsiasi personal computer collegato alla rete internet e dotato di uno dei seguenti browser di navigazione aggiornati all'ultima versione disponibile: Google Chrome o Mozilla Firefox (si sconsiglia l'utilizzo del browser Internet Explorer).

Si consiglia di non inoltrare la domanda in prossimità delle ultime ore del giorno utile per la presentazione, per evitare sovraccarichi del sistema, dei quali l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità.

L'utilizzo del sistema di iscrizione dovrà avvenire seguendo scrupolosamente le indicazioni.

Si declina ogni responsabilità in caso di uso improprio.

#### **Fase1: Registrazione nel sito aziendale**

1. Accedere al sito web <https://unisannio.selezionieconcorsi.it/>
2. Effettuare l'iscrizione al portale, cliccando su "REGISTRATI" nella home page. Per l'iscrizione, dovranno essere forniti tutti i dati identificativi e dovrà essere allegato un documento di riconoscimento in corso di validità. Fare attenzione al corretto inserimento dell'indirizzo di posta, in quanto alla stessa verranno inviate le credenziali di accesso al portale di iscrizione on line dei concorsi e tutte le informazioni relative alla procedura concorsuale.
3. Attendere la mail di registrazione (si consiglia di controllare sia la cartella di posta in arrivo che quella Spam/Posta indesiderata). Collegarsi al link, ivi indicato, per attivare l'iscrizione. Solo dopo l'attivazione, è possibile inserire il codice fiscale e la password trasmessa con la mail di registrazione per accedere al portale. È possibile modificare la password, una volta compiuto l'accesso al portale.
4. Per chi fosse in possesso di "Sistema Pubblico d'Identità Digitale – SPID" potrà accedere alla stessa cliccando sull'icona "Entra con SPID", con le credenziali personali.
5. Per chi fosse già registrato al portale, potrà accedere alla stessa mediante il proprio Codice Fiscale e Password.

#### **Fase 2: Candidatura on line al concorso pubblico**



## Università degli Studi del Sannio

### **ASSISTENZA TECNICA:**

Per l'assistenza tecnica sulla procedura di compilazione della domanda on line è possibile o:

✓ tramite l'apposita funzione disponibile cliccando sulla icona "**INFORMAZIONE E ASSISTENZA**" presente nella pagina web.

Le richieste di assistenza verranno evase durante l'orario di lavoro e compatibilmente con gli altri impegni del servizio;

✓ contattando l'Help Desk dalle ore 9:00 alle 13:00 e dalle ore 16:00 alle 18:00 dal lunedì al venerdì al numero 0971/58452;

✓ consultando dal Menù il "**Manuale Utente**".

L'assistenza tecnica può essere contattata anche nel caso in cui gli allegati da caricare nel sistema superino la dimensione massima prevista (3MB per ciascun allegato). In questo caso, il team di assistenza fornirà il necessario supporto per consentire la corretta allegazione.

### **Nota Bene:**

Tutti i campi presenti nel format della domanda on line, dovranno essere compilati in modo preciso ed esaustivo in quanto trattasi di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti, la valutazione dei servizi, ecc.

Per alcune tipologie di titoli è possibile e/o necessario, al fine dell'accettazione della domanda e della eventuale valutazione, l'upload (termine con cui si indica l'azione di trasferimento di un file dal proprio PC al web server) direttamente nel format della domanda online.



## Università degli Studi del Sannio

Allegato 2/A

### DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE/ATTO DI NOTORIETA' Articoli 46 e 47 del Decreto Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000 n 445

\_\_L\_\_ sottoscritt \_\_\_\_\_

nat \_ a \_\_\_\_\_ provincia di \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_)

il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ provincia di (\_\_\_\_)

Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Consapevole delle responsabilità penali previste dagli articoli 75 e 76 del Decreto Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000 n 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci  
DICHIARA

Che quanto contenuto nel curriculum scientifico e didattico di seguito riportato (oppure allegato alla presente dichiarazione) è corrispondente al vero.

#### CURRICULUM SCIENTIFICO E DIDATTICO

---

---

---

---

---

Data \_\_\_\_\_

\_\_I\_\_ Dichiarante

---

Esente da autentica di firma



## Università degli Studi del Sannio

Allegato 2/B

### DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE/ATTO DI NOTORIETA' Articoli 46 e 47 del Decreto Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000 n 445

\_\_L\_ sottoscritt \_\_\_\_\_ nat \_ a \_\_\_\_\_  
provincia di \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_  
provincia di (\_\_\_\_) Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Consapevole delle responsabilità penali previste dagli articoli 75 e 76 del Decreto Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000 n 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci

#### **DICHIARA**

Di essere in possesso di tutti i titoli di seguito riportati (oppure indicati nell'allegato elenco):

---

---

---

---

---

Il sottoscritto dichiara, altresì, che i seguenti titoli presentati in carta semplice e allegati alla presente dichiarazione sono conformi all'originale:

---

---

---

---

Data \_\_\_\_\_

l\_ Dichiarante

---

Esente da autentica di firma  
"Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005"